



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 11» г. Уссурийска
Уссурийского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», нормами и правилами СанПиН 2.4.3648-20, рекомендациями Международной ассоциации бутилированных вод (IBWA).

1.2. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в учреждении, что создаст благоприятные условия для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой самореализации.

1.3. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу учреждения «Об организации питьевого режима», инструкции по эксплуатации и графику обработки кулеров (диспенсеров) для бутилированной воды, питьевых фонтанчиков и настоящего Положения.

2. Организация питьевого режима

2.1. В школе предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой. Питьевой режим организован в форме поставок воды в расфасованные емкости, кулеров с водой, а также водой из системы фильтрации, установленной в помещении обеденного зала.

2.2. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их нахождения в школе.

2.3. Бутилированная вода, поставляемая для школы, в обязательном порядке проверяется на наличие документов о ее происхождении, качестве и безопасности согласно контракту поставки.

2.4. В школе назначены ответственные лица, отвечающие за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканчиков.

3. Эксплуатация питьевых установок и кулеров

3.1. Бутыль с водой устанавливается в прохладном месте (t не выше $+20\text{ C}$), куда не попадают прямые солнечные лучи, а также, вдали от отопительных приборов.

3.2. Устанавливать бутылку или специальную подставку для нее на твердую и ровную поверхность.

3.3. Ответственное лицо следит за указанным на крышке бутылки сроком годности и за тем, чтобы просроченный продукт не был употреблен.

3.4. Замену емкости с питьевой водой предусматривать по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели.

3.5. Порядок установки помпы на бутылку: снять полиэтиленовую упаковку (пленку) с бутылки; тщательно вымыть руки; протереть горловину бутылки чистой салфеткой; снять с бутылки защитный колпачок и пробку; вставить дополнительную секцию в водозаборную трубку, затем собранную трубку вставить в насос, вставить насос в бутылку; закрутить на бутылку основание насоса, присоединить кран к насосу; через несколько поступательных движений нажимного стакана вода будет вытекать из отверстия носика наливного крана.

3.6. Рекомендации по использованию помпы:

- устанавливать помпу необходимо чистыми руками;
- не следует касаться руками носика помпы, не пить воду непосредственно из носика помпы;
- при каждой смене бутылки разбирать помпу и промывать;
- при наливке воды следить, чтобы носик крана не касался стакана;
- исключите засасывание жидкости из стакана в бутылку обратным током (кран глубоко в стакан не опускать);
- заменять воздушный фильтр помпы по мере загрязнения. Проверять его загрязнение при мойке помпы.

3.7. Обучающиеся и работники школы должны иметь индивидуальную емкость (специализированную бутылку, стакан) для употребления питьевой воды в школе.

3.8. Обработка и замена дозирующих устройств подачи питьевой воды проводится в соответствии с эксплуатационной документацией (инструкцией) изготовителя.

3.9. Все сотрудники школы должны информировать ответственное лицо, назначенное директором школы:

- о неприятном запахе, вкусе воды;
- о зеленом налете в бутылке, помутнении воды, если таковые имеются;
- о неисправности устройства подачи питьевой воды.

4. Запрещается

4.1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды менять бутылки и производить мойку помпы/санитарную обработку.

4.2. Распылять вещества, в том числе, ароматические, вблизи устройств подачи питьевой воды.

4.3. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем;

4.4. Самостоятельно чинить аппарат;

- 4.5. Ломать аппарат;
- 4.6. Выливать жидкость в накопитель;
- 4.7. Использовать кулер для других целей, кроме осуществления питьевого режима.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, утверждается приказом директора школы;

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок;

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.