



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2012

№ 3428

г. Уссурийск

О внесении изменений в
постановление администрации
Уссурийского городского округа от
12 декабря 2011 года № 3194
«Об утверждении Устава
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средней общеобразовательной
школы № 11 г. Уссурийска
Уссурийского городского округа»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3166-1 «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года №196, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России) от 27 октября 2011 года № 2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», Уставом Уссурийского городского округа, постановлением администрации Уссурийского городского округа от 26 апреля 2011 года № 936-НПА «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных учреждений Уссурийского городского округа, утверждения уставов муниципальных бюджетных и казённых учреждений Уссурийского городского округа и внесения в них изменений», в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 11 г.Уссурийска Уссурийского городского округа», утвержденного постановлением администрации Уссурийского городского округа от 12 декабря 2011 года № 3194 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 11 г.Уссурийска Уссурийского городского округа», следующие изменения:

а) в разделе I:

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«Учреждение в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании» (далее по тексту – Закон «Об образовании»), Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 27 октября 2011 года № 2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», иными действующими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями Администрации Приморского края, администрации Уссурийского городского округа, органов управления образованием всех уровней, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности и иными правовыми актами, настоящим Уставом, а также локальными правовыми актами Учреждения»

б) в разделе III :

пункт 35 изложить в следующей редакции:

«Режим работы Учреждения (5-ти или 6-ти дневная учебная рабочая неделя) и учебная нагрузка обучающихся устанавливается Педагогическим советом Учреждения в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологические правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», которые утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 (далее по тексту – СанПиН Российской Федерации), а также в соответствии с Учебным планом Учреждения с учётом потребностей населения.

Продолжительность академического часа определяется в соответствии с действующими СанПиН Российской Федерации и составляет 35 минут в 1-ых классах в первом полугодии, во втором полугодии - 45 минут, 45 минут – во 2-11-ых классах в течение года. Расписание занятий должно предусматривать перерывы достаточной продолжительности для питания обучающихся. Недельная учебная нагрузка по классам определяется Учебным планом Учреждения.

Дошкольное отделение Учреждения работает по пятидневной рабочей неделе. Режим работы составляет 10,5 часов (понедельник – пятница с 07-30 часов до 18-00 часов). Дежурная группа функционирует ежедневно с 18-00 часов до 19-30 часов.

Режим занятий для дошкольного отделения Учреждения:

младшая группа – не более двух занятий в день по 10-15 минут;

средняя группа – не более трёх занятий в день по 15-20 минут;

старшая группа – не более двух занятий в день по 20-25 минут;

подготовительная группа – не более 17 занятий в неделю по 25-30 минут»

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«Текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения осуществляется учителями по пятибалльной системе оценки (минимальный балл — единица; максимальный балл — пять). Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в т.ч. электронного журнала и дневников обучающихся).

Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за учебные четверти обучающимся во 2-9 классах и за полугодие — в 10-11 классах. В 1 классе осуществляется обучение без балльного оценивания знаний обучающихся. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки. Во 2-11 классах годовые оценки определяются как среднее арифметическое четвертных или полугодических оценок и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой ему предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом Учреждения.

Ежегодная промежуточная аттестация в форме экзаменов или зачётов по отдельным предметам может проводиться в конце учебного года, начиная с 4 класса. Решение о проведении промежуточной аттестации принимается не позднее 30 октября текущего учебного года Педагогическим советом Учреждения, который определяет формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета Школы по данному вопросу утверждается приказом директора Учреждения и доводится до сведения участников образовательного процесса»

пункт 39 изложить в следующей редакции:

«Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета образовательного учреждения»

пункт 42 изложить в следующей редакции:

«Лица, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную (итоговую) аттестацию.

Несовершеннолетние обучающиеся IX классов, не допущенные к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускники, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.

Обучающимся XI классов, не допущенным к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.

В справке указываются экзаменационные и итоговые отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в классах соответствующей ступени общего образования.

Лицам, получившим справку об обучении в общеобразовательном учреждении, предоставляется право не ранее чем через год пройти государственную (итоговую) аттестацию в форме экстерната, при этом ранее проходившие государственную (итоговую) аттестацию сдают экзамены по тем предметам, по которым в справке выставлены неудовлетворительные отметки.

Лица, не проходившие государственную (итоговую) аттестацию, сдают не менее четырех экзаменов (IX класс), из которых обязательными являются письменные экзамены по русскому языку (изложение с элементами сочинения) и алгебре, и не менее пяти экзаменов (XI класс), из которых обязательными являются письменные экзамены по русскому языку и литературе и алгебре и началам анализа, а также экзамены по предметам, по

которым в справке выставлены неудовлетворительные отметки. (в ред. Приказа Минобразования РФ от 21 января 2003 года № 135)».

в) в разделе IV:

пункт 49 изложить в следующей редакции:

«Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса».

пункт 56 изложить в следующей редакции:

«а) По решению Педагогического совета и по согласованию с Учредителем за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава Учреждения допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников Учреждения и его нормальное функционирование.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося его родителей (законных представителей) и органы местного самоуправления;

б) По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с администрацией города Уссурийска в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении».

пункт 65 изложить в следующей редакции:

«Педагогические работники обязаны:

а) выполнять Устав Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора (контракта) и должностные обязанности;

б) удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;

в) проходить бесплатное периодическое медицинское обследование;

г) соблюдать правила и нормы охраны труда в Учреждении и санитарно-эпидемиологические правила и нормы, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

д) осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в т.ч. по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;

е) проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной

гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;

ж) организовывать и поддерживать разнообразные виды деятельности обучающихся, в т.ч. исследовательскую, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, реализовывать проблемное обучение;

з) соблюдать права и свободы обучающихся, поддерживать учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся;

и) участвовать в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы;

к) обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

л) осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими).

Педагогическим работникам категорически запрещается удалять учащихся с уроков».

г) в разделе VII:

пункт 89 Устава изложить в следующей редакции:

«а) деятельность Учреждения регламентируется настоящим Уставом, а также следующими видами локальных актов: приказ; распоряжение; решение; положение; правила; договор; план; инструкция; расписание; порядок; график; распорядок; соглашение; Устав; программа; регламент; разрешение; протокол;

б) в случае, если Учреждение принимает решение об издании другого вида локального акта помимо перечисленных, в устав вносятся дополнения и регистрируются в установленном порядке;

в) локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству, настоящему Уставу».

2. Руководителю Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 11 г.Уссурийска Уссурийского городского округа» (Твердохлебова) обеспечить государственную регистрацию изменений в Устав в соответствии с законодательством Российской Федерации

Глава Уссурийского городского округа - глава администрации Уссурийского городского округа



С.П. Рудица

В настоящем документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью _____ лист

Глава Уссурийского городского округа –
глава администрации Уссурийского
городского округа

С.П. Рулица
2012 года

