

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 11»  
города Уссурийска Уссурийского городского округа

П Р И К А З

10.11.2023г.

№ 559/1

г. Уссурийск

**О проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году  
и утверждении состава комиссий**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/24 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 21.09.2023 № 04-303, приказом управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа Приморского края от 13.10.2023 года № 225-а «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Уссурийского городского округа в 2023 – 2024 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение 06.12.2023.
2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:  
– организаторы проведения итогового сочинения (изложения):

Бухта О.В., заместитель директора по УВР;  
Гостева А.А., учитель английского языка;  
Кареева Ю.О., учитель биологии;  
Казакова М.А., учитель технологии;  
Цибринская Н.А., учитель географии.

– дежурные, участвующие в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:

Брагинцев К.В., преподаватель – организатор ОБЖ;  
Ольховская М.А., библиотекарь.

– технический специалист, оказывающий информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:

Карзанова В.О., учитель информатики.

3. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:

Репина Н.Е., учитель русского языка и литературы;  
Паничева М.В., учитель русского языка и литературы;  
Федченко С.В., учитель русского языка и литературы;  
Шкоренкова И.С., учитель русского языка и литературы.

4. Заместителю директора по УВР Бухта О.В.:

4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

4.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

5. Классному руководителю Давыдовой Е.Ю.:

5.1. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

5.2. Обеспечить явку выпускников в место проведения итогового сочинения.

6. Библиотекарю Ольховской М.А. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

7. ЗДАХЧ Шитц Ю.В. обеспечить создание в местах проведения сочинения (изложения) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся.

8. Поддубной Г.Т. обеспечить корректировку образовательного процесса на 06.12.2023 года в связи с проведением итогового сочинения (изложения).

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 11

М.Ю. Теплякова